

Bijlage 3.0 - Programma van eisen

Raamovereenkomst leaseauto's

Gemeente Midden-Groningen

Let op: Door het toevoegen van een nieuwe eis is de nummering van een aantal eisen gewijzigd.

Bij uitvoering van de opdracht zijn (naast hetgeen in de offerteaanvraag is beschreven) onderstaande minimale uitvoeringsvoorwaarden van toepassing.

1. Algemeen

Nr.	Eis
01	Alle communicatie tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever geschiedt in de Nederlandse taal.
02	Op deze overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. Opdrachtnemer dient zich bij vervulling van de opdracht te allen tijde te houden aan de vigerende wet- en regelgeving. De Opdrachtnemer houdt zich tevens aan de vigerende veiligheids- en milieuvoorschriften.

2. Contact en overleg

Nr.	Eis
03	Opdrachtnemer beschikt over een vaste contactpersoon/één aanspreekpunt voor Opdrachtgever.
04	Opdrachtnemer dient minimaal tijdens kantoordagen (te weten van maandag tot en met vrijdag) van 08.00 uur tot 17.00 uur telefonisch bereikbaar te zijn voor ondersteuning, mutaties en aanvragen in ontvangst te nemen.
05	Opdrachtgever krijgt een vast beslissingsbevoegd contactpersoon (accountmanager) bij Opdrachtnemer toegewezen voor alle vragen en/of opmerkingen met betrekking tot de Overeenkomst en de uitvoering van de opdracht. Deze contactpersoon dient tijdens kantooruren telefonisch en per email bereikbaar te zijn, waarbij deze binnen twee (2) werkdagen inhoudelijk reageert op email, telefonisch contact en/of voicemailberichten.
06	Opdrachtgever krijgt bij afwezigheid van de accountmanager, een vast vervangend beslissingsbevoegd contactpersoon bij Opdrachtnemer toegewezen voor alle vragen en/of opmerkingen met betrekking tot de Overeenkomst en de uitvoering van de opdracht. Aan de bereikbaarheid van deze vervangende contactpersoon worden dezelfde voorwaarden gesteld als aan die van de vaste contactpersoon (accountmanager).
07	Opdrachtgever krijgt een vast beslissingsbevoegd contactpersoon (consultant) bij Opdrachtnemer toegewezen voor alle inhoudelijke/technische vragen en/of opmerkingen met betrekking tot de opdracht. Deze contactpersoon dient tijdens kantooruren telefonisch en per email bereikbaar te zijn, waarbij deze binnen twee (2) werkdagen inhoudelijk reageert op email, telefonisch contact en/of voicemailberichten.
08	Opdrachtgever krijgt bij afwezigheid van de consultant een vast vervangend beslissingsbevoegd contactpersoon bij Opdrachtnemer toegewezen voor alle inhoudelijke/technische vragen en/of opmerkingen met betrekking tot de opdracht.

	Aan de bereikbaarheid van deze vervangende contactpersoon worden dezelfde voorwaarden gesteld als aan die van de vaste contactpersoon.
09	De consultant en de accountmanager kunnen één en dezelfde persoon zijn.
10	Gedurende de looptijd van de overeenkomst vindt er eenmaal per kwartaal accountoverleg plaats tussen Opdrachtgever, de consultant en de accountmanager van Opdrachtnemer. Dit overleg wordt geïnitieerd door Opdrachtnemer. De besproken punten en afspraken worden vastgelegd in een verslag. Het verslag levert Opdrachtnemer uiterlijk na 14 werkdagen na het overleg aan bij Opdrachtgever.
11	Tijdens het Accountoverleg worden minimaal de volgende onderwerpen besproken: • Managementinformatie (feitelijk resultaat); • Samenwerking en klanttevredenheid; • Knelpunten in de uitvoering van de opdracht; • Ontwikkelingen in de markt.

3. Voortgangs- en managementinformatie

Nr.	Eis
12	Ten behoeve van het kwartaaloverleg, waarin zowel terug- als vooruitgeblikt wordt, voorziet de Opdrachtnemer Opdrachtgever van relevante kengetallen over het afgelopen kwartaal. Op voorhand zijn relevant: • Cumulatief overzicht van de kosten per auto per kostensoort voor de leasetermijnen en de restant looptijd; • Totale kosten van de leaseovereenkomst van het betreffende kalenderjaar t.o.v. deze periode van het voorgaande kalenderjaar; • Afwijkende kilometerrage (jaarkilometerrage prognose en werkelijkheid); • Overzicht bekeuringen; • Schadeverloop (inclusief aantal, kosten en de verhaalbaarheid); • Afwijkend onderhoud en reparatiewerkzaamheden; • Het gebruik van vervangend vervoer; • Advies inzake autobelever, bijvoorbeeld over het juiste vervangingsmoment van voertuigen; • Afwijkende kostencomponenten en de redenen daarvan. Opdrachtnemer geeft op basis hiervan een advies voor het vervolgtraject en eventueel een voorstel voor contractaanpassing;
13	Eenmaal per contractjaar neemt Opdrachtnemer initiatief voor een jaarevaluatie en levert minimaal 5 werkdagen voor dit overleg een conceptagenda aan. De jaarevaluatie bevat in ieder geval de cumulatieve kengetallen en daarnaast kwalitatieve elementen. De samenwerking tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever is ook onderdeel van de jaarevaluatie. Het definitieve verslag levert Opdrachtnemer uiterlijk na 14 werkdagen na de jaarevaluatie aan bij Opdrachtgever.
14	Opdrachtnemer stelt een web portaal beschikbaar waarin alle voor de managementrapportage relevante informatie is opgenomen. Het portaal is gelijktijdig toegankelijk voor meerdere gebruikers. In het web portaal kunnen gebruikers in ieder geval de volgende gegevens raadplegen: • Contractnummer, start- en einddatum, kilometerrage; • Schade(s) en de bijbehorende kosten;

	• Huidige kilometerstanden van de voertuigen (aangeleverd door Opdrachtgever); • Reparatie, Onderhoud en Banden (ROB) en vervaldatum APK; • Een overzicht van de mutatiegeschiedenis, waaronder wijzigingen in belastingen en aanpassingen in het aantal kilometers.
15	Opdrachtnemer controleert maandelijks of het werkelijke aantal gereden kilometers overeenkomt met de in de Nadere Overeenkomst vastgelegde kilometrage. Indien sprake is van een afwijking van meer dan 10%, doet Opdrachtnemer een voorstel tot tussentijdse aanpassing van de kilometrage en de bijbehorende calculatie Opdrachtnemer adviseert Opdrachtgever schriftelijk over mogelijke wijzigingen in de kilometrage, bijvoorbeeld bij afwijkingen in het aantal gereden kilometers. Indien Opdrachtgever instemt met de voorgestelde wijzigingen, worden deze schriftelijk bevestigd en vervolgens doorgevoerd. Opdrachtgever heeft daarnaast de mogelijkheid om, in overleg met Opdrachtnemer, de jaarlijkse kilometrage en/of de looptijd zoals vastgelegd in de leaseovereenkomst per leaseauto gedurende de looptijd aan te passen. Opdrachtnemer stelt in dat geval een aangepaste tariefberekening op. Na ontvangst van deze tariefberekening besluit Opdrachtgever over het al dan niet akkoord gaan met de voorgestelde aanpassing en de condities. Dit wordt schriftelijk door Opdrachtgever bevestigd.

4. Full Operational Lease, Shortlease & Nadere Overeenkomst

Nr.	Eis
16	Opdrachtgever verstaat onder Full Operational Lease een leasevorm waarbij een nieuwe auto juridisch en economisch in eigendom is van de Opdrachtnemer en het gebruiksrecht bij de Opdrachtgever ligt. Na het afsluiten van de Nadere Overeenkomst (NOK) is de levertijd en indien van toepassing inclusief inbouw en of opbouw, maximaal zes (6) maanden. Na het afsluiten van de Nadere Overeenkomst (NOK) bedraagt de levertijd, inclusief eventuele in- en/of opbouw, maximaal zes (6) maanden. Voor specialistische voertuigen en voertuigen met een specifieke in- en/of opbouw geldt dat levering plaatsvindt binnen een vooraf tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer overeengekomen marktconforme levertijd. De duur van de leaseovereenkomst inzake Full Operational Lease is maximaal 60 72 maanden voor elektrische en hybride auto's.
17	Opdrachtgever verstaat onder Shortlease een leasevorm waarbij op korte termijn een voertuig benodigd is, waarbij de levertijd van het voertuig maximaal drie (3) werkdagen bedraagt. De looptijd van een shortleaseovereenkomst bedraagt minimaal één (1) dag en maximaal twaalf (12) maanden. De ingezette voertuigen mogen bij aanvang van de shortleaseperiode niet ouder zijn dan drie (3) jaar vijf (5) jaar, gerekend vanaf het bouwjaar. Aan de kleur van de voertuigen worden geen specifieke eisen gesteld.

18	Opdrachtgever heeft voor elke auto een specificatieoverzicht (hierna: menukaart) opgesteld met daarin de vereiste en optionele voertuigconfiguraties. Deze menukaart (bijlage 4.0) maakt integraal onderdeel uit van het Programma van Eisen en is van toepassing op de Nadere Overeenkomsten.
19	Indien een voertuigmodel gedurende de looptijd van de Overeenkomst wordt vervangen of gewijzigd, biedt Opdrachtnemer een gelijkwaardig opvolgend model aan dat minimaal voldoet aan de specificaties zoals opgenomen in de menukaart (bijlage 4.0).
20	Opdrachtgever bestelt voertuigen uitsluitend binnen de voertuigcategorieën en configuraties zoals opgenomen in de menukaarten.
21	Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om gedurende de looptijd van de overeenkomst menukaarten aan te passen indien beleidswijzigingen, wetgeving of marktontwikkelingen daartoe aanleiding geven.
22	Indien Opdrachtgever gedurende de looptijd van de Overeenkomst een voertuig met een maximaal toegestaan gewicht tot 7.500 kg wenst te bestellen, stelt Opdrachtgever een Nadere offerteaanvraag op basis van de menukaart (hierna: Bestelling) op. In deze Bestelling (bijlage 4.0) beschrijft Opdrachtgever zo volledig mogelijk het gewenste voertuig met de gewenste uitvoering. Na ontvangst van de Bestelling brengt Opdrachtnemer binnen drie (3) werkdagen een Nadere offerte uit, met inachtneming van alle eisen en voorwaarden uit deze aanbesteding. De Nadere offerte bestaat in ieder geval uit de volgende componenten: • De bestelling (menukaart van bijlage 4.0) • Type voertuig met standaard en optionele uitrusting; • Kilometerrage; • Leaseprijs; • Looptijd; • Vervangend vervoer per direct; • Elektrisch; • Brandstoftype indien van toepassing. Na akkoord van Opdrachtgever wordt een Nadere Leaseovereenkomst opgesteld. De Nadere Overeenkomst dient rechtsgeldig ondertekend te worden. Indien de Opdrachtnemer een interne procuratieregeling heeft waarin personen gemachtigd zijn om te tekenen, welke is goedgekeurd door de tekenbevoegde vanuit het Kamer van Koophandel, dan is het toegestaan om door deze personen te laten tekenen. De Nadere Leaseovereenkomst wordt gesloten conform de bepalingen van de Raamovereenkomst en op basis van de prijzen zoals opgenomen in het door Opdrachtnemer bij de inschrijving ingediende prijzenblad. De in de Nadere offerte opgenomen prijzen mogen niet afwijken van de prijzen uit het prijzenblad van de inschrijving, behoudens wijzigingen die voortvloeien uit de specifieke voertuigconfiguratie zoals opgenomen in de Bestelling.
23	In de Nadere Overeenkomst (Bijlage 2.1) dient minimaal de volgende informatie worden opgenomen: • Referentienummer van de Raamovereenkomst; • Nummer van de Nadere Leaseovereenkomst;

	• Autogegevens (kenteken, type en uitvoering, chasisnummer, opties en accessoires, netto cataloguswaarde en CO2 uitstoot) • Looptijd, ingangsdatum en beëindigingsdatum Nadere Leaseovereenkomst; • Jaarkilometerrage; • Leasebedrag; • Consumentenprijs; • Inbegrepen kosten en diensten.
24	Alle medewerkers van of aangewezen personen door gemeente Midden-Groningen dienen van de leaseauto's gebruik te mogen maken zonder dat dit impact heeft op de verzekering van de leaseauto. Medewerkers van of door gemeente Midden-Groningen aangewezen personen die gebruikmaken van een leaseauto dienen te beschikken over een geldig Nederlands rijbewijs en een geldige rijbevoegdheid. Het rijbewijs mag niet zijn ingevorderd, ongeldig zijn verklaard of zijn ingetrokken.
25	Opdrachtnemer adviseert Opdrachtgever per Nadere Offerte over de beschikbare en relevante innovatieve componenten van de aangeboden voertuigen, inclusief een toelichting op de meerwaarde daarvan.
26	Opdrachtnemer treedt per Nadere Offerte in overleg met Opdrachtgever over de aan te wijzen in- en opbouwer van het voertuig. De geselecteerde in- en opbouwer is gevestigd binnen een straal van 30 kilometer van Opdrachtgever (Gorecht-Oost 157, 9600 AE te Hoogezand).

5. Laadpassen en brandstofpassen

Nr.	Eis
27	Opdrachtgever heeft voor laadpassen en brandstofpassen contractuele afspraken met een andere partij. Om die reden maakt Opdrachtgever geen gebruik van laadpassen die door Opdrachtnemer worden geleverd of aangeboden.

6. Aflevertraject

Nr.	Eis
28	Alle voertuigen voldoen bij levering en gedurende de looptijd van de overeenkomst (inclusief eventuele verlengingen) aan de voorschriften van de Rijksdienst voor het Wegverkeer (RDW), het Reglement verkeersregels en verkeerstekens (RVV) en overige relevante Europese en Nederlandse wet- en regelgeving, evenals aan de van toepassing zijnde NEN-normen en ARBO-voorschriften.
29	Opdrachtnemer zorgt ervoor dat de leaseauto volledig operationeel en rijklaar wordt afgeleverd. Dit houdt in dat alle noodzakelijke werkzaamheden, waaronder eventuele inbouw en opbouw, volledig zijn uitgevoerd op het moment van levering. Zodra het voertuig beschikbaar is voor aflevering, neemt Opdrachtnemer contact op met de door Opdrachtgever aangewezen contactpersoon. Deze contactpersoon neemt het voertuig in ontvangst op de in de Nadere Leaseovereenkomst genoemde locatie en ondertekent na een inspectie van het voertuig het afleverbewijs. Daarnaast ontvangt de aangewezen contactpersoon het tenaamstellingsverslag en het ingebruiknamebewijs. De groene kaart wordt uiterlijk binnen veertien (14) dagen aangeleverd door Opdrachtnemer.

30	Opdrachtnemer levert de voertuigen binnen de in de Nadere Leaseovereenkomst overeengekomen levertijd. Indien Opdrachtnemer voorziet dat deze termijn niet wordt gehaald, informeert hij Opdrachtgever hiervan onverwijld schriftelijk, onder vermelding van de oorzaak van de vertraging en de verwachte leverdatum. Indien de vertraging binnen de invloedsfeer van Opdrachtnemer ligt, stelt Opdrachtnemer vanaf het verstrijken van de overeengekomen levertijd kosteloos een gelijkwaardig vervangend voertuig beschikbaar tot het bestelde voertuig is geleverd. Voor het vervangende voertuig geldt het overeengekomen leasetarief van het oorspronkelijk bestelde voertuig. Het vervangende voertuig voldoet minimaal aan de functionele eisen van de betreffende voertuigcategorie. Eventuele meerkosten komen voor rekening van Opdrachtnemer. Indien een gelijkwaardig vervangend voertuig redelijkerwijs niet beschikbaar is, of de vertraging het gevolg is van fabrieksvertragingen of andere omstandigheden buiten de invloedsfeer van Opdrachtnemer, stelt Opdrachtnemer Opdrachtgever hiervan onverwijld schriftelijk op de hoogte. Partijen treden vervolgens in overleg over een passend alternatief en de eventuele financiële consequenties.
31	Opdrachtnemer verleent toestemming voor het inbouwen van een autovolgsysteem (kilometerregistratiesysteem) in het voertuig. De levering en inbouw van het autovolgsysteem worden verzorgd door een door Opdrachtgever aan te wijzen partij.
32	Opdrachtnemer verleent toestemming voor het bestickeren van het voertuig. Deze bepaling is niet van toepassing op voertuigen die via shortlease worden ingezet. De levering van het gemeentelogo en het aanbrengen van de bestickering wordt gecoördineerd door Opdrachtgever. Opdrachtgever draagt er, in overleg met deze leverancier, zorg voor dat de bestickering op de voertuigen wordt aangebracht. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om af te zien van het aanbrengen van bestickering op een voertuig.
33	Alle voertuigen zijn uitgevoerd in de kleur RAL 9016 (verkeerswit), tenzij anders is beschreven of overeengekomen.

7. Onderhoud en banden

Nr.	Eis
34	Opdrachtnemer draagt gedurende de looptijd van de Nadere Overeenkomst zorg voor het uitvoeren van alle noodzakelijke onderhouds- en reparatiewerkzaamheden aan de voertuigen. Onderhoud en reparaties worden uitgevoerd conform de voorschriften van de fabrikant en door erkende reparateurs of merkdealers. Alle kosten voor regulier onderhoud, reparaties en vervanging van slijtageonderdelen zijn inbegrepen in de leaseprijs zoals weergegeven op het Prijzenblad. Opdrachtnemer verzorgt daarnaast de levering, montage en vervanging van banden gedurende de looptijd van de leaseovereenkomst. De voertuigen worden voorzien van

	banden (all-seasons banden) die geschikt zijn voor veilig gebruik onder de geldende weersomstandigheden. Indien noodzakelijk zorgt Opdrachtnemer voor de levering en montage van winterbanden.
	Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat onderhoudswerkzaamheden zoveel mogelijk worden gepland in overleg met Opdrachtgever, zodat de bedrijfsvoering van Opdrachtgever zo min mogelijk wordt verstoord.
35	Opdrachtnemer zorgt ervoor dat onderhoud, schade en reparaties zoveel mogelijk plaatsvinden bij een servicepunt binnen een straal van maximaal 30 km van de standplaats van het voertuig.
36	Onderhouds- en reparatiewerkzaamheden aan voertuigen met een hoogvolt-/elektrisch aandrijfsysteem worden uitsluitend uitgevoerd door onderhoudsbedrijven die beschikken over een geldig NEN 9140-certificaat of een gelijkwaardig certificaat. Op verzoek van Opdrachtgever toont Opdrachtnemer de geldigheid van het certificaat aan.

8. Inlevertraject

Nr.	Eis
37	De Nadere Overeenkomst wordt beëindigd wanneer de einddatum is bereikt. Opdrachtgever wordt tenminste 6 maanden van tevoren geïnformeerd door Opdrachtnemer. Per de einddatum van de Nadere Overeenkomst stoppen alle periodieke verplichtingen uit het leasetarief.
38	Bij het inleveren van het leasevoertuig doorlopen Opdrachtgever en Opdrachtnemer gezamenlijk een checklist, waarbij de staat van het voertuig wordt gecontroleerd en vastgelegd. Opdrachtnemer voorziet in dit formulier en hierop staat minimaal vermeld: • De datum waarop het formulier is opgemaakt en dient als einddatum van de Nadere Overeenkomst; • Innamedatum en tijdstip • Kilometerstand; • Eventuele geconstateerde schade. Na definitieve gunning deelt Opdrachtnemer het innameprotocol met Opdrachtgever.
39	Bij inlevering van het voertuig wordt het gemeentelogo door Opdrachtgever verwijderd. Opdrachtnemer accepteert dat de op het voertuig aangebrachte reflectiestickers bij inlevering nog aanwezig kunnen zijn.
40	Gebruikersschade aan het voertuig wordt door Opdrachtnemer niet in rekening gebracht bij Opdrachtgever. Onder gebruikersschade wordt verstaan: slijtage die ontstaat als gevolg van zorgvuldig en normaal gebruik van het voertuig, passend bij de leeftijd en kilometrage, en die geen afbreuk doet aan de functionaliteit of veiligheid van het voertuig.
41	Bij een geconstateerde innameschade wordt dit vastgelegd op de checklist (zie eis 37) en voorzien van handtekeningen van vertegenwoordigers van Opdrachtnemer en Opdrachtgever. Opdrachtnemer berekent maximaal éénmaal de hoogte van het eigen risico door per incident aan Opdrachtgever. In het geval dat de schade lager is dan het eigen risico wordt de feitelijke schade doorbelast.

42	Bij afloop van een Nadere Leaseovereenkomst wordt het voertuig door Opdrachtnemer opgehaald op een door Opdrachtgever aan te wijzen adres.
----	--

9. Hulpdienst Europa

Nr.	
43	Door omstandigheden kan een calamiteit ontstaan waardoor de bestuurder en/of het voertuig niet meer (verder) kan rijden. In geval van een calamiteit verzorgt Opdrachtnemer de volgende dienstverlening: • Sleutel- en sleep hulp (binnen 1 uur na melding calamiteit); • Woonplaats service (binnen 1 uur na melding calamiteit); • Direct vervangend vervoer (binnen 2 uur na melding calamiteit); • Hulp bij pech aan het voertuig (binnen 1 uur na melding calamiteit); • Hulp bij ruitschade (binnen 1 uur na melding calamiteit); Deze dienstverlening wordt in ieder geval verleend in Nederland en de directe buurlanden. De hulpdienst is vierentwintig (24) uur per dag en zeven (7) dagen per week telefonisch bereikbaar, zodat hulpverlening te allen tijde kan worden ingeschakeld. Na gunning verstrekt Opdrachtnemer aan Opdrachtgever informatie over de wijze waarop deze dienstverlening kan worden ingeschakeld.

10. Verzekeringen

Nr.	Eis
44	Opdrachtnemer verzekert de auto's gedurende het leasecontract in ieder geval tegen de risico's van schade en conform de Wet Aansprakelijkheidsverzekering Motorrijtuigen (WAM). Opdrachtnemer zorgt dat in iedere leaseauto een vooraf ingevuld schadeformulier ligt waarop polisnummer en de verzekeringsmaatschappij staan vermeld. De volgende eisen gelden ten aanzien van de af te sluiten verzekeringen: - Verzekering is op basis van WA-casco-verzekering; - Een Personen Ongevallen inzittende Verzekering (PIO) en schadeverzekering voor inzittenden (S.V.I.); - Verzekerde bedragen OIV Overlijden €15.000,- en blijvende invaliditeit €30.000, verzekerde bedrag SVI €1000.000,-; - Verzekering is geldig binnen Europa (conform landen met groene kaart); - Alle accessoires/hulpstukken zijn automatisch meeverzekerd tot een bedrag van €15.000,-; - Alle ingebouwde en opgebouwde delen zijn meeverzekerd tegen vervangingswaarde; - Verhaalsrechtsbijstand; - Eigen risico per (niet verhaalbare) schadegeval maximaal €350,- per incident; - Ruitvervangende eigen risico maximaal €150,-; - Ruitreparatie geen eigen risico.

11. Schadeafhandeling

Nr.	Eis
45	Opdrachtgever hecht er waarde aan dat de bedrijfsvoering ongestoord kan doorgaan. Opdrachtnemer stelt daarom bij onderhoud, reparatie of schadeherstel kosteloos vervangend vervoer ter beschikking. Het vervangende voertuig wordt direct aan Opdrachtgever ter beschikking gesteld bij onderhoud, reparatie of schadeherstel. Het vervangende voertuig behoort minimaal tot een gelijkwaardige klasse (segment en uitrusting) als het leasevoertuig dat tijdelijk niet inzetbaar is en blijft beschikbaar zolang het oorspronkelijke leasevoertuig niet kan worden ingezet. Indien een voertuig voor onderhoud, reparatie of schadeherstel naar een werkplaats moet worden gebracht, draagt Opdrachtnemer zorg voor het halen en brengen van het voertuig. Deze service is beschikbaar op basis van een 24 uur per dag en 7 dagen per week (24/7) dienstverlening. Opdrachtgever hecht er waarde aan dat de bedrijfsvoering ongestoord kan doorgaan. Opdrachtnemer stelt daarom bij onderhoud, reparatie of schadeherstel kosteloos vervangend vervoer ter beschikking. Het vervangende voertuig wordt bij onderhoud, reparatie of schadeherstel direct aan Opdrachtgever ter beschikking gesteld. Het vervangende voertuig behoort minimaal tot een gelijkwaardige klasse (segment en uitrusting) als het leasevoertuig dat tijdelijk niet inzetbaar is en blijft beschikbaar zolang het oorspronkelijke leasevoertuig niet kan worden ingezet. Bij gepland onderhoud, reguliere reparaties en schadeherstel biedt Opdrachtnemer een haal- en brengservice op afspraak. Hierbij wordt het leasevoertuig opgehaald of gebracht en wordt gelijktijdig vervangend vervoer ter beschikking gesteld. Indien sprake is van een niet-rijdbaar voertuig als gevolg van pech, een storing of schade, is Opdrachtnemer 24 uur per dag en 7 dagen per week (24/7) bereikbaar en draagt hij zorg voor passende ondersteuning, waaronder - indien noodzakelijk - het ophalen van het voertuig en het beschikbaar stellen van vervangend vervoer.

12. Bekeuringen

Nr.	Eis
46	Bekeuringen in verband met verkeersovertredingen met betrekking tot de geleasete voertuigen worden ontvangen door Opdrachtnemer. Opdrachtnemer stelt Opdrachtgever zo spoedig mogelijk op de hoogte van ontvangen bekeuringen. Opdrachtnemer draagt zorg voor tijdige betaling van deze bekeuringen binnen de in de beschikking gestelde termijn. Eventuele kosten die voortvloeien uit te late betaling

	van een boete door Opdrachtnemer komen volledig voor rekening en risico van Opdrachtnemer. De betaalde boete(s) kunnen vervolgens door Opdrachtnemer worden verhaald op Opdrachtgever. Dit gebeurt door middel van een factuur waarop de betreffende boete(s) zijn gespecificeerd. Bij deze factuur voegt Opdrachtnemer een kopie van de beschikking(en) van bekeuring(en) zoals ontvangen van het CJIB. Voor het doorbelasten van deze boetes worden door Opdrachtnemer geen administratiekosten in rekening gebracht. Bekeuringen in verband met verkeersovertredingen met betrekking tot de geleasete voertuigen worden ontvangen door Opdrachtnemer. Opdrachtnemer stelt Opdrachtgever zo spoedig mogelijk op de hoogte van ontvangen bekeuringen. Opdrachtnemer draagt zorg voor tijdige betaling van deze bekeuringen binnen de in de beschikking gestelde termijn. Eventuele kosten die voortvloeien uit te late betaling van een boete door Opdrachtnemer komen volledig voor rekening en risico van Opdrachtnemer. De betaalde boete(s) kunnen vervolgens door Opdrachtnemer worden verhaald op Opdrachtgever. Dit gebeurt door middel van een factuur waarop de betreffende boete(s) zijn gespecificeerd. De bijbehorende CJIB-beschikking(en) word(t)(en) door Opdrachtnemer digitaal beschikbaar gesteld, bijvoorbeeld via een managementportaal of op verzoek van Opdrachtgever. Voor het doorbelasten van deze boetes brengt Opdrachtnemer geen administratie- of verwerkingskosten in rekening.
--	---

13. Motorrijtuigenbelasting

Nr.	Eis
47	Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de tijdige aanmelding van voertuigen bij de Rijksdienst voor het Wegverkeer.
48	Opdrachtnemer draagt zorg voor de betaling van de motorrijtuigenbelasting. De in het leasetarief opgenomen kosten zijn gebaseerd op de provinciale opcenten behorend bij de vestigingsplaats van de Opdrachtgever.

14. Inschrijving Opdrachtnemer

Nr.	Eis
49	Door het indienen van een inschrijving maken de door Opdrachtnemer opgegeven antwoorden op de kwalitatieve sub-gunningcriteria automatisch en direct deel uit van de eisen die gesteld worden aan de uitvoering van de opdracht.

15. Prijs

Nr.	Eis
50	Opdrachtnemer hanteert de tarieven zoals opgegeven bij Inschrijving in het Prijzenblad voor de uitvoering van de overeenkomst en brengt geen additionele kosten in rekening.

51	Opdrachtgever betaalt per geleverde auto aan Opdrachtnemer, hiervoor wordt door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een verzamelfactuur gestuurd, volgens vastgestelde richtlijnen zoals vastgesteld in de Raamovereenkomst. In de leaseprijs zijn de volgende componenten opgenomen: - Financiering; - Verzekering; - Onderhoud; - 24-uurs hulpverlening in Europa; - Reparatie en onderhoud; - Houderschapsbelasting; - Management fee; - Administratiekosten; - Grootboeknummer van Opdrachtgever; - Contractnummer; - Vervangend vervoer per direct (gelijkwaardig). Deze kosten zijn meegenomen in de leaseprijs per maand van het prijzenblad.
----	---

16. Duurzaamheid

Nr.	Eis
52	Opdrachtnemer conformeert zich aan de verplichtingen voor Social Return, zoals die zijn verwoord in de Bijlage Uitvoeringsvoorwaarden Social Return, welke bij de offerteaanvraag is verstrekt. In het document Uitvoering Social Return worden de uitvoeringsvoorwaarden nader toegelicht. Deze kunt u via de volgende link raadplegen: Leidraad-Social-Return-3.0-2025-AMRG.pdf
53	De Opdrachtnemer moet bij de uitvoering van de Opdracht 5% 2% van de Opdrachtssom exclusief BTW inzetten voor Social Return.
54	De Opdrachtnemer is zelf verantwoordelijk voor het nakomen van zijn Social Returnverplichtingen zoals hij die heeft opgegeven bij zijn voorgenomen invulling van Social Return.
55	De Opdrachtnemer neemt binnen 7 dagen na ontvangst van de inloggegevens voor de monitoringsapplicatie (socialreturnmonitor.nl) contact op met de contactpersoon van het werklein die gekoppeld is aan het project in de monitoringsapplicatie onder het tabblad contact. Mocht u geen contactgegevens van de accountmanager hebben ontvangen, neem dan contact op met het Coördinatiepunt Social Return Groningen via socialreturn@werkinzicht.nl
56	Indien het percentage van de aanneemsom wat door de Opdrachtnemer ingezet dient te worden voor de invulling van SR niet wordt gerealiseerd zal een boete worden opgelegd ter hoogte van het niet ingevulde deel van de Social Returnverplichting.

17. Juridisch

Nr.	Eis
57	Opdrachtnemer handelt conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Alle gegevens door de gemeente Midden-Groningen aan Opdrachtnemer ter beschikking gesteld of door de onder de Overeenkomst verrichte werkzaamheden aan Opdrachtnemer bekend geworden, zullen anders dan op een door de Wet toegelaten

	wijze, niet aan derden worden verstrekt. Opdrachtgever behandelt alle door Opdrachtnemer verstrekte persoonsgebonden informatie eveneens conform de AVG.
58	Wanneer en indien van toepassing, na gunning blijkt dat er sprake is van één of meer onderaannemers dan wordt de Wet Ketenaansprakelijkheid zoals geregeld in de Invorderingswet 1990 van toepassing verklaard op de Overeenkomst.
59	Opdrachtnemer vrijwaart de gemeente Midden-Groningen tegen alle eventuele aanspraken die door de Belastingdienst of de bedrijfsvereniging in het kader van de Wet Ketenaansprakelijkheid worden gemaakt, alsmede tegen eventuele op die Wet gebaseerde verhaalsanspraken van onderaannemers die met (een deel van) het werk worden belast.
60	Opdrachtnemer volgt de voor de gemeente Midden-Groningen relevante ontwikkelingen inzake wet- en regelgeving en adviseert daarover in de context voor de gemeente Midden-Groningen. Daarbij is het noodzakelijk de gemeente Midden-Groningen tijdig te attenderen op (mogelijke) wijzigingen in de wet- en regelgeving en de (mogelijke) impact hiervan voor de gemeente Midden-Groningen.